

*Projekt „Daj nam szansę” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Republika Czeska – Rzeczpospolita Polska 2007-2013.
„PRZEKRACZAMY GRANICE”*

Regulamin rekrutacji uczestników projektu

„Daj nam szansę”

realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Republika Czeska – Rzeczpospolita Polska 2007 – 2013 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

§1

Informacje o projekcie

Projekt „Daj nam szansę” realizowany jest wspólnie przez Stowarzyszenie na Rzecz Pomocy Osobom Niepełnosprawnym „Siedlisko” i OO SPMP Jičín – APROPO.

W ramach projektu utworzono Biura Projektu:

- I. W Polsce w Zawadzkiem przy ul. Czarnej 2, czynne w poniedziałek i piątek w godzinach od 15.00 – 16.00
- II. W Czechach w Jicin.....

- 1. Projekt realizowany jest w okresie **01.05.2013-31.05.2015**
- 2. Celem projektu „Daj nam szansę” jest poprawa kompetencji zawodowych 36 upośledzonych umysłowo z pogranicza PL-CZ poprzez wdrożenie innowacyjnego modelu podnoszenia kwalifikacji i umiejętności oraz utworzenia 13 miejsc pracy. Projekt wpłynie na rozwój przedsiębiorczości społecznej poprzez zaangażowanie dotychczas niewykorzystanego potencjału upośledzonych umysłowo. Stworzone przedsiębiorstwo ekonomii społecznej będzie wzorcowym i konkurencyjnym ośrodkiem z terenu pogranicza PL-CZ.
- 3. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

§2

Postanowienia ogólne

- 1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji w projekcie „Daj nam szansę” zwanym dalej *Projektem*.
- 2. Stowarzyszenie na Rzecz Pomocy Osobom Niepełnosprawnym „Siedlisko” ” i OO SPMP Jičín – APROPO zwanymi dalej *Organizatorami* będą prowadzić rekrutację zgodnie z niniejszym regulaminem, w celu zakwalifikowania do udziału w ramach prowadzonego *Projektu*.
- 3. Nadzór nad prawidłowym przebiegiem rekrutacji uczestników *Projektu* spoczywa na Koordynatorze *Projektu*.
- 4. Kwalifikacją kandydatów zajmie się zespół projektowy w składzie: koordynator projektu i sekretarz.

§3

Uczestnicy projektu

- 1. Uczestnikiem projektu może zostać osoba, która spełnia następujące warunki:
 - miejsce zamieszkania: teren pogranicza polsko-czeskiego,

- absolwent szkoły specjalnej,
 - rokowania: możliwości fizyczne i zdrowotne pozwalającego na wejście w rolę przyszłego pracownika,
 - osoba niepełnosprawna intelektualnie w stopniu głębszym.
2. O przyjęciu do *Projektu* decydować będzie spełnienie kryteriów dostępu oraz kolejność zgłoszeń.
 3. Dobór uczestników do projektu będzie prowadzony z poszanowaniem zasad równości płci.

§4

Zasady rekrutacji

1. Proces rekrutacji rozpocznie się z dniem **03.06.2013** roku a zakończy się **31.07.2013** roku o godzinie 12.00. Formularze będą przyjmowane na bieżąco w Biurze Projektu w godzinach pracy tj. w poniedziałek i piątek w godzinach od 15.00 – 16.00
2. Rekrutacja do *Projektu* wspierana będzie intensywną kampanią informacyjno-promocyjną w lokalnych mediach oraz na stronie www.siedlisko.org.pl.
3. Procedura rekrutacyjna Uczestników *Projektu* obejmuje następujące etapy:
 - a. złożenie przez kandydata *Formularza rekrutacyjnego*
 - kserokopii dokumentów poświadczających niepełnosprawność intelektualną
 - kserokopii dokumentów poświadczających status Uczestnika
 - b. rejestracja i weryfikacja dokumentów
 - c. w wyniku zakończenia weryfikacji dokumentów zgłoszeniowych kandydatów zespół projektowy sporządzi protokół zawierający wykaz uczestników, listę rezerwową kandydatów na uczestników, zachowując kolejność składania dokumentów oraz listę kandydatów niezakwalifikowanych wraz z podaniem przyczyny.
 - d. poinformowanie kandydata o zakwalifikowaniu do udziału w *Projekcie* drogą telefoniczną lub pocztą elektroniczną
4. Podpisanie przez kandydata na Uczestnika *Deklaracji uczestnictwa*
5. Formularze rekrutacyjne oraz pozostałe dokumenty dostępne są:
 - w Biurze Projektu,
 - na stronie www.siedlisko.org.pl
6. Dokumenty Zgłoszeniowe należy składać osobiście w Biurze Projektu.
7. Po zakwalifikowaniu się kandydata przez zespół projektowy uczestnik *Projektu* zobowiązany jest do podpisania *Deklaracji uczestnictwa* w *Projekcie*, w miejscu i terminie uzgodnionym z Biurem Projektu jednak nie później niż w dniu rozpoczęcia pierwszych zajęć.
8. Uczestnik, który nie podpisze w wymaganych terminach *Deklaracji uczestnictwa* w *Projekcie* zostanie skreślony z listy, a na jego miejsce zostanie przyjęta pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej.
9. Uczestnik, który zrezygnuje z udziału w *Projekcie*, zostanie skreślony z listy, a na jego miejsce zostanie przyjęta pierwsza osoba z listy rezerwowej o ile stopień zaawansowania realizacji procesu dydaktycznego pozwoli na efektywne ukończenia szkolenia.
10. W wyniku naboru kandydatów, zakwalifikowaniu uczestników oraz po podpisaniu przez uczestników *Deklaracji uczestnictwa* w *Projekcie*, wyłonionych zostanie łącznie 36 uczestników oraz 3 osoby rezerwowych.

§5

Proces monitoringu, ewaluacji i dokumentacja Projektu

1. Wszyscy uczestnicy *Projektu* podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji, mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach *Projektu*.
2. Wszyscy uczestnicy *Projektu*, w ramach procesu monitoringu i ewaluacji, zobowiązani są do udzielenia informacji na temat przebiegu i rezultatów uczestnictwa w *Projekcie*.
3. Wszyscy uczestnicy *Projektu* zobowiązani są do udzielenia zgody na upublicznienie wizerunku w postaci zdjęć i nagrań wideo na potrzeby dokumentacji i/lub promocji *Projektu*.

§6

Postanowienia końcowe

1. Decyzja zespołu projektowego jest ostateczna i nie daje możliwości odwołania się.
2. Kandydat składający dokumenty dokumentację zgłoszeniową zobowiązany jest do podania informacji zgodnych ze stanem faktycznym.
3. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.
4. Biuro Projektu nie ponosi odpowiedzialności za zmiany dokumentacji programowej i wytycznych do Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Republika Czeska – Rzeczpospolita Polska 2007 – 2013
5. Regulamin wchodzi z dniem 03.06.2013 roku.
6. Dokumenty stanowiące załączniki do niniejszego Regulaminu:
 - Załącznik 1 *Formularz rekrutacyjny*
 - Załącznik 2 *Deklaracja uczestnictwa*